

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы
местной администрации Терекского
муниципального района КБР
от 15 февраля 2021 г. № 20-р

Отчет
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий оказания услуг в образовательных организациях
Терекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
за 4 квартал 2021 год

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Городского поселения Терек» Терекского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость, и доступность информации об образовательной организации					
Информация о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах не в полной мере, соответствует Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-	Систематизировать и актуализировать информацию на официальном сайте образовательной организации.	01.04.2021г.	Хупова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	Информация на официальном сайте образовательной организации регулярно актуализируется	
	Обеспечить доступность взаимодействия получателей образовательных услуг с МКОУ Прогимназия №1 г.п.Терек по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте.	01.04.2021г.	Хупова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	На официальном сайте созданы условия для взаимодействия получателей образовательных услуг с МКОУ Прогимназия №1 г.п.Терек по телефону, электронной почте, с помощью предоставляемых электронных сервисов.	

телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».	Обеспечить наличие возможности внесения предложений в разделе «Часто задаваемые вопросы», направленных на улучшение работы школы, создание рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя.	01.04.2021г.	Хулова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	Создан раздел «Часто задаваемые вопросы», получатели образовательных услуг имеют возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы учреждения. Размещена ссылка о рассмотрении обращений граждан на электронный адрес заявителя. Ведётся реестр учёта обращений граждан.	29.12.2021г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Не в полной мере созданы комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность; наличие зоны отдыха; наличие и понятность навигации внутри образовательной организации.	Провести мероприятия по повышению уровня бытовой комфортности пребывания обучающихся в школе. Создать внутри организации навигацию, соответствующую ГОСТ.	01.04.2021г.	Шомахова Маргарита Борисовна, директор, Дахов Артур Амурбиевич, завхоз Шомахова Маргарита Борисовна, директор, Дахов Артур Амурбиевич, завхоз.	В соответствии с утверждённым планом проведены ремонтные работы по улучшению бытовой комфортности участников образовательных отношений Внутри учреждения создана навигация, соответствующая ГОСТ	01.08.2021г. 01.09.2021г.
III. Доступность услуг для инвалидов					
Частично обеспечена доступность услуг для инвалидов.	Проведение работ по установке поручней.	Июль-август 2021г.	Шомахова Маргарита Борисовна, директор, Дахов Артур Амурбиевич, завхоз	Установлены поручни в туалетных комнатах	27.07.2021

	Приобретение и установка средств для дублирования информации: надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.	Июль-август 2021г.	Шомахова Маргарита Борисовна, директор, Дахов Артур Амурабович, завхоз	Приобретены и вывешены средства для дублирования информации: надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	03.08.2021
IV. Добросовестность, вселпность работников образовательной организации					
Отсутствие мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.	Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников.	Ежеквартально	Дагаштова Залина Хасанбиевна, педагог-психолог, Хупова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	Педагогом – психологом проведен Тренинг: «Профилактика профессионального выгорания педагогов» Проведен мониторинг - использование новых педагогических технологий на уроках и учебных занятиях – 64%, использование технических средств обучения – 82%.	11.12.2021г
Создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.	Обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в школе на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися и их родителями (законными представителями).	Ежеквартально	Хупова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	Педагоги систематически повышают уровень профессиональной квалификации через участие в вебинарах, семинарах, участие в профессиональных конкурсах.	До 29.12.2021г
		Ежеквартально	Дагаштова Залина Хасанбиевна, педагог-психолог	Педагогом – психологом проведен семинар «Развитие коммуникативной компетентности педагогического работника».	12.11.2021г

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Потребности получателей образовательных услуг изучены не в полном объеме.	Проведение анкетирования для родителей (законных представителей) по вопросу улучшения комфортной среды ОУ.	Ежеквартально	Хулова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	Проведено анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу улучшения комфортной среды образовательного учреждения.	29.11.2021г.
Обеспечение включения в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки качества образования и ее результатах.	Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий.	Ежеквартально	Шомахова Маргарита Борисовна, директор	Результаты независимой оценки качества образования и отчет по устранению недостатков размещены на сайте ОУ	20.12.2021г.
Создать условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг.	Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий.	Ежеквартально	Шомахова Маргарита Борисовна, директор, Хулова Арина Владимировна, заместитель директора по УВР	Проведение дня открытых дверей для родителей детей, поступающих в учреждение	01.09.2021г.
Создать условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг.	Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий.	Ежеквартально	Шомахова Маргарита Борисовна, директор	Проведено анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу улучшения условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг.	09.10.2021г.

Директор: _____ М.Б. Шомахова

